

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика конфиденциальности (далее - Политика) определяет политику в отношении обработки персональных данных и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных обработки персональных данных - общество с ограниченной ответственностью «Кичунэ к-поп» (ООО «К-поп») (далее — Оператор) при сборе персональных данных с использованием информационно-телекоммуникационных сетей от клиентов, использующих сайт <https://kitsunekpop.ru/>, <https://msk.kitsunekpop.ru/> и его отдельные страницы и/или сервисы для получения услуг, с целью защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. В Политике используются следующие основные понятия:

- персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- конфиденциальность персональных данных — обязательное для соблюдения Оператором и иными лицами, получившими доступ к персональным данным, требование не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- сайт - совокупность информации, текстов, графических элементов, дизайна, изображений, фото и видеоматериалов и иных результатов интеллектуальной деятельности, а также программ для ЭВМ и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") по доменным именам и (или) по сетевым адресам: <https://kitsunekpop.ru/>, <https://msk.kitsunekpop.ru/> включая поддомены.
- файлы cookies, пользовательские данные — это небольшие файлы, обычно состоящие из букв и цифр, которые хранятся на устройстве (компьютере, планшете, смартфоне и т.д.), и содержат информацию о активности пользователя в Интернете: об устройствах, источник откуда пришел на сайт пользователь, данные, характеризующие аудиторные сегменты, информация, полученная в результате действий субъекта персональных данных на сайте, IP-адрес посетителя и т.д.

Обрабатываемые указанные данные не относятся к специальным категориям или биометрическим в соответствии со ст. 10–11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных). Данные, собираемые с помощью файлов cookies, используются исключительно для обеспечения работы сайта, проведения веб-аналитики, с использованием метрической программы «Яндекс.Метрика», счетчика Top.Mail.ru, а также ретаргетинга.

Субъект персональных данных может в любой момент изменить настройки своего браузера так, чтобы все файлы cookies блокировались или осуществлялось оповещение об их отправке; при этом некоторые функции на сайте Оператора не смогут работать должным образом.

- обработчик — любое лицо, которое на основании договора с оператором осуществляет обработку персональных данных по поручению такого оператора, действуя от имени и (или) в интересах последнего при обработке персональных данных. Оператор несет ответственность перед субъектом персональных данных за действия или бездействия обработчика. Обработчик несет ответственность перед оператором.
- все остальные термины, встречающиеся в тексте настоящей Политике в отношении обработки и защиты персональных данных, толкуются Сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Оператор с использованием сайта, независимо от способа их использования или доступа, включая доступ с мобильных устройств.

1.4. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.5. Субъект персональных данных имеет право:

- 1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлены Законом о персональных данных;
- 2) требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- 3) дать предварительное согласие на обработку персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;
- 4) на отзыв согласия на обработку персональных данных;
- 5) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.
- 1.6. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

## 2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Правовым основанием обработки персональных данных является:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300–1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- Федеральный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- иные правовые акты Российской Федерации и локальные нормативные акты Общества, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора;
- локальными актами Оператора;
- договоры;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных

## 3. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ, СБОРА, ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 3.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.
- 3.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в настоящем разделе Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.
- 3.3. Цели обработки, сбора, объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных, сроки и вид обработки персональных данных, перечень действий, совершаемых с персональными данными:

№	Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Сроки обработки персональных данных	Вид обработки и персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий, совершаемых с персональными данными:
1	Использование функционала сайта, включая регистрацию и авторизацию на сайте	Посетитель Сайта	Иные персональные данные	1) Имя пользователя 2) адрес электронной почты 3) имя 4) фамилия 5) номер телефона 6) сведения об оформленных и выполненных заказах сведения о выполненных заданиях (в отношении образовательных программ, реализуемых с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий)	1) в течение срока действия договора и 3 года после истечения срока действия договора либо после прекращения обязательств по договору, в зависимости от того, что наступит ранее 2) Прекращение деятельности Оператора	Автоматизированная, без передачи по внутренней сети, с передачей по сети Интернет	1) п.5. ч.1. ст. 6, п.7 ч.1. ст. 6 Закона о персональных данных 2) Приказ Росархива от 20.12.2019 N 236 "Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения" (Зарегистрировано в Минюсте	1) сбор 2) запись 3) систематизация 4) накопление 5) хранение 6) уточнение (обновление, изменение) 7) использование 8) передача (предоставление, доступ) 9) блокирование 10) удаление 11) уничтожение

							России 06.02.2020 N 57449)	
2	Обратная связь с посетителем сайта, в том числе:  - в целях предварительной записи;  - в целях предоставления услуг/работ, включая, направление в адрес уведомлений, касающихся предоставляемых услуг/работ, подготовка и направление ответов на запросы, направление в адрес информации о мероприятиях/товарах/услугах/работах Оператора	Посетитель сайта	Иные категории персональных данных	1) имя 2) фамилия 3) номер телефона 4) адрес электронной почты (e-mail)	1) 30 дней с момента направления формы обратной связи, либо предоставления Оператором информации в рамках обратной связи, либо принятия решения о заключении договора на оказание услуг или отказе в его заключении в соответствии с ч. 4 ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», смотря что произойдет раньше 2) До отзыва согласия на обработку персональных данных 3) Прекращение деятельности Оператора	Смешанная, без передачи по внутренней сети, с передачей по сети Интернет	1) Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (п.1. ч.1. ст. 6 Закона о персональных данных)	1) сбор 2) запись 3) хранение 4) использование 5) передача (предоставление, доступ) 6) удаление 7) уничтожение 8) блокирование
3	Выполнение требований законодательства об образовании в части информационной открытости Оператора	Работники (преподаватели, руководители и Оператора, его заместители (при наличии))	Иные персональные данные	1) имя, фамилия, отчество (при наличии) 2) должность 3) преподаваемая дисциплина 4) сведения об уровне профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации; 5) сведения об ученой степени (при наличии), ученом звании (при наличии) 6) сведения о повышении квалификации за последние 3 года, о профессиональной переподготовке (при наличии) 7) сведения о продолжительности опыта, соответствующего учебному предмету, дисциплинам, курсам (модулям)  В отношении руководителя, его заместителей (при	1) Прекращение действия трудового договора 2) Прекращение деятельности Оператора	Смешанная, без передачи по внутренней сети, с передачей по сети Интернет	1) ч. 1, 2 ст. 29 ФЗ «Об образовании» п. 4, п. 10, п.11 Постановления Правительства РФ от 20.10.2021 г. N 1802 2) п. 2, 11ч.1. ст. 6 Закона о персональных данных	1) сбор 2) запись 3) систематизация 4) накопление 5) хранение 6) уточнение (обновление, изменение) 7) использование 8) передача (предоставление, распространение) 9) блокирование 10) удаление 11) уничтожение

				их наличии) также: 8) контактный телефон 9) адрес электронной почты.				
4	Информационное сопровождение деятельности Оператора, в том числе с целью продвижения услуг Оператора и увеличения лояльности клиентов	Работники Оператора  Клиенты	Иные категории персональных данных	В отношении Работников Оператора: 1) имя 2) фамилия 3) псевдоним 4) сведения о танцевальном опыте 5) сведения об опыте обучения танцам 6) сведения об участиях в танцевальных конкурсах, фестивалях и достижениях в этой сфере 7) фотоизображение 8) видеоизображение  В отношении Клиентов: 1) имя 2) наименование группы 3) фотоизображение 4) видеоизображение	1) в течение 5 лет с даты выдачи согласия либо до снятия фото/видео материала с публикации, либо до закрытия сайта (изменения его функционала), либо отзыва согласия в зависимости от того, что произойдет раньше (в отношении Клиентов, а также Работников в части фото- и видеоизображений) 2) в течение действия трудового договора (в отношении Работников, за исключением фото- и видеоизображений) 3) До отзыва согласия на обработку данных 4) Прекращение деятельности Оператора	Смешанная, без передачи по внутренней сети, с передачей по сети Интернет	1) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (п.1. ч.1. ст. 6 Закона о персональных данных)	1) сбор 2) запись 3) систематизация 4) накопление 5) хранение 6) уточнение (обновление, изменение) 7) использование 8) передача (предоставление, доступ, распространение) 9) блокирование 10) удаление 11) уничтожение
5	Заключение, изменение, исполнение условий гражданско-правовых договоров с Заказчиками, их расторжение, если обработка персональных данных необходима для заключения и (или) исполнения договоров	Заказчик (физическое лицо, с которым заключен договор)  Клиент (Выгодоприобретатель по договору - физическое лицо в интересах которого заключен договор, непосредственно получающий услуги, в том числе обучающийся по договорам об оказании платных образовательных услуг)  Законный	Иные категории персональных данных  Специальная категория персональных данных	При оформлении на сайте заказа и акцепте публичной оферты: 1) Имя 2) Фамилия 3) Телефон 4) Адрес электронной почты (email) 5) Имя и фамилия ребенка (для законных представителей)  Для оформления заявления о принятии публичной оферты и исполнения договора: 1) Фамилия, имя, отчество (при наличии) 2) возраст (в отношении Клиента) 3) данные документа, удостоверяющего личность (серия и номера документа, удостоверяющего личность, сведения	1) в течение срока действия договора и 5 лет после истечения срока действия договора либо после прекращения обязательств по договору, в зависимости от того, что наступит ранее 2) Прекращение деятельности Оператора	Смешанная, без передачи по внутренней сети, с передачей по сети Интернет	1) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (п.1. ч.1. ст. 6, ч. 2 ст. 10 Закона о персональных данных) 2) п.5. ч.1. ст. 6 Закона о персональных данных 3) Приказ Росархива от 20.12.2019 N 236 "Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения"	1) сбор 2) запись 3) систематизация 4) накопление 5) хранение 6) уточнение (обновление, изменение) 7) использование 8) блокирование 9) удаление 10) уничтожение

	<p>представитель несовершеннолетнего заказчика</p> <p>Представитель Заказчика - юридического лица</p>		<p>о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)</p> <p>4) адрес регистрации</p> <p>5) номер телефона</p> <p>6) адрес электронной почты</p> <p>7) никнейм в мессенджере, имя пользователя в социальной сети;</p> <p>8) данные свидетельства о рождении (серия и номер, дата выдачи и наименование выдавшего органа) в отношении несовершеннолетних заказчиков и выгодоприобретателей по договору</p> <p>9) сведения об оплате за услуги Оператора;</p> <p>10) дата рождения (в отношении несовершеннолетних Заказчиков)</p> <p>11) даты и время посещения занятий</p> <p>В отношении обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг:</p> <p>12) сведения об оценках, посещаемости, успеваемости</p> <p>13) информация о документе об обучении (по окончании обучения)</p> <p>14) информация об уровне образования по направлению, по которому проходит обучение (уровень подготовки)</p> <p>Специальная категория персональных данных в отношении Клиентов:</p> <p>15) сведения о выданных медицинских справках по форме 095/у или 027/у или листках нетрудоспособности (реквизиты); сведения о периодах нетрудоспособности</p>			<p>(Зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2020 N 57449)</p>	
--	---	--	---	--	--	---	--

				и (болезни), указанные в таких документах				
6	Обеспечение работы и функционирования сайта, проведение веб-аналитики с применением «Яндекс.Метрика» и счетчика Top.Mail.ru, ретаргетинг	Пользователь и сайта	Иные категории персональных данных	данные файлов Cookies и пользовательские данные: обезличенный IP-адрес посетителя, об устройствах, URL страницы, реферер страницы, браузер и его версия, язык браузера, операционная система и ее версия, заголовок страницы, высота и ширина экрана, наличие Cookies, наличие JavaScript, часовой пояс, переход по внешней ссылке, глубина цвета экрана, ширина и высота клиентской части окна браузера, данные, характеризующие аудиторные сегменты (пол и возраст посетителей, географические данные); интересы посетителей, JavaScript-события, учет взаимодействий посетителя с сайтом (в том числе отправка формы, скроллинг страницы), просмотр страницы, визит (последовательность действий (активность) посетителя на сайте), параметры загрузки страницы, время на сайте, глубина просмотра, скачивание файла, отказ. Сбор информации о действиях на сайте Оператора, включая посещения, заполнение форм, клики по кнопкам и другие активности, осуществляется в отношении пользователей сайта, зарегистрированных в социальной сети «ВКонтакте». Сведения о взаимодействии пользователей с рекламными объявлениями (включая количество кликов, переходов на сайт,	Срок действия зависит от вида данных: от времени сессии браузера до 2 лет:	Автоматизированная, без передачи по внутренней сети, с передачей по сети Интернет	1) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (п.1. ч.1. ст. 6 Закона о персональных данных)	1) сбор 2) запись 3) систематизация 4) накопление 5) хранение 6) уточнение (обновление, изменение) 7) использование 8) передача (предоставление) 9) блокирование 10) удаление 11) уничтожение

3.4. По достижении каждой из указанных в п. 3.3 Политике цели обработки персональные данные уничтожаются в зависимости от способа их обработки путем удаления из информационных систем либо физического уничтожения материальных носителей информации (измельчения на мелкие части, исключающие возможность последующего восстановления информации).

3.5. Оператором не осуществляется обработка на сайте специальных или биометрических категорий персональных данных.

3.6. При сборе и последующей обработке персональных данных через официальный сайт Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» трансграничная передача данных не осуществляется. Общество не привлекает иностранные сервисы и платформы для обработки персональных данных пользователей сайта.

3.7. Оператор не осуществляет намеренно обработку на сайте персональных данных несовершеннолетних лиц до 14 лет. Ответственность за действия несовершеннолетних лежит на законных представителях несовершеннолетних. Все посетители, младше 18 лет, обязаны получить разрешение своих законных представителей прежде, чем предоставлять какую-либо персональную информацию о себе.

Если Оператору станет известно о том, что он получил персональную информацию о несовершеннолетнем лице без согласия законных представителей, то такая информация будет удалена в возможно короткие сроки.

3.8. Сбор Оператором персональных данных с использованием информационно-телекоммуникационных сетей и иные процессы обработки персональных данных посредством сайта Оператора в сети Интернет осуществляются в соответствии с настоящей Политикой конфиденциальности, к которой обеспечивается неограниченный доступ путем ее размещения на сайте.

#### **4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

4.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются оператором. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия Оператор на основании ч. 2 ст. 9, ч. 4 и 5 ст. 21 Федерального закона «О персональных данных» вправе продолжить обработку персональных данных при наличии иных правовых оснований.

В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью.

Согласие может быть отозвано путем направления заявления на отзыв согласия субъектом персональных данных. Отзыв согласия осуществляется по адресу Оператора г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Владимирский, пер. Щербакова, д. 17А, литера Б, помещ. 12-Н, либо электронного заявления по адресу электронной почты Оператора [info@kitsunekrop.ru](mailto:info@kitsunekrop.ru), подписанного согласно законодательству Российской Федерации в области электронной подписи, с пометкой «Отзыв согласия на обработку персональных данных».

4.3. Общество вправе поручить обработку персональных данных Обработчикам на основании заключаемых с ними договоров. При этом обработчики действуют от имени или в интересах Оператора.

Оператор привлекает таких лиц, когда не обладает необходимым уровнем знаний или ресурсов для достижения соответствующего результата или когда ему более эффективно с точки зрения собственных трудозатрат и качества деятельности передать отдельные функции на аутсорсинг.

Обработчики обязуются соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе положения ч. 5 ст. 18, ст. 18.1, ст. 19, иными законами и подзаконными актами. Для каждого обработчика в договоре определяются:

перечень обрабатываемых персональных данных;

цели их обработки;

перечень действий (операций), которые будут совершаться с персональными данными обработчиком;

обязанности обработчика по соблюдению конфиденциальности и обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, а также перечень принимаемых обработчиком мер по обеспечению защиты обрабатываемых им персональных данных, включая требование об уведомлении Общества об инцидентах с персональными данными;

обязанность по запросу Общества в течение срока действия поручения на обработку персональных данных предоставлять Обществу документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения Общества требований, установленных Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных».

Обработчик не обязан получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Если для обработки персональных данных по поручению Общества необходимо получение согласия субъекта персональных данных, такое согласие получает непосредственно Общество.

4.4. Оператор не раскрывает третьим лицам персональные данные, за исключением следующих случаев:

- субъект персональных данных заблаговременно выразил свое согласие на такое раскрытие;
- передача необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому он будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

- передача предусмотрена законодательством Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь: исполнение требований уполномоченных государственных органов, защиту прав и законных интересов Оператора в суде, а также в иных случаях, прямо установленных федеральным законом.

4.5. При наличии соответствующих правовых оснований, установленных законодательством Российской Федерации, Общество вправе осуществлять передачу персональных данных третьим лицам без поручения таким лицам обработки персональных данных.

К указанным лицам, например, относятся банки, осуществляющие расчеты с контрагентами Общества, контрагенты Общества, которым Общество передает данные доверенностей своих представителей, государственные органы, запрашивающие персональные данные в пределах своей компетенции, и т.д. Такие лица не обрабатывают персональные данные от имени Оператора или в его интересах, поскольку имеют собственные цель и правовые основания такой обработки.

4.6. Оператор для достижения цели обработки и на основании заключенных договоров передает информацию следующим третьим лицам, участвующим в предоставлении Оператору сервисов или услуг (контрагенты Оператора):

Цель обработки	Субъект персональных данных	Третьи лица и ссылка на политику конфиденциальности / веб-сайт, если это применимо	Цель передачи	Адрес третьего лица
Использование функционала сайта, включая регистрацию и авторизацию на сайте	Посетитель Сайта	ООО «Бегет» <a href="https://beget.com/files/personal-data.pdf">https://beget.com/files/personal-data.pdf</a>	Провайдер хостинга сайта	195112, город Санкт-Петербург, п. карла Фаберже, д. 8
Обратная связь с посетителем сайта, в том числе:  - в целях предварительной записи  - в целях предоставления услуг/работ, включая, направление в адрес уведомлений, касающихся предоставляемых услуг/работ, подготовка и направление ответов на запросы, направление в адрес информации о мероприятиях/товарах/услугах/работах Оператора	Посетители сайта	ООО «1С-Битрикс» <a href="https://www.1c-bitrix.ru/about/privacy.php">https://www.1c-bitrix.ru/about/privacy.php</a>  <a href="https://www.bitrix24.ru/about/dpa_pers.php">https://www.bitrix24.ru/about/dpa_pers.php</a>	Хостинг Портала на серверах Обработчика (взаимодействие с посетителями сайта)	109544, город Москва, б-р Энтузиастов, д. 2 этаж 13, помещения 8-19
		ООО «Бегет» <a href="https://beget.com/files/personal-data.pdf">https://beget.com/files/personal-data.pdf</a>	Провайдер хостинга сайта	195112, город Санкт-Петербург, п. карла Фаберже, д. 8
Оформление на сайте заказа и акцепт публичной оферты в рамках заключения, исполнения условий гражданско-правовых договоров с Заказчиками	Заказчики - посетители сайта	ООО «1С-Битрикс» <a href="https://www.1c-bitrix.ru/about/privacy.php">https://www.1c-bitrix.ru/about/privacy.php</a>  <a href="https://www.bitrix24.ru/about/dpa_pers.php">https://www.bitrix24.ru/about/dpa_pers.php</a>	Хостинг Портала на серверах Обработчика. (размещение в программу для ЭВМ «1С Битрикс24» соответствии с ее функциональностью )	109544, город Москва, б-р Энтузиастов, д. 2 этаж 13, помещения 8-19
		ООО «Бегет» <a href="https://beget.com/files/personal-data.pdf">https://beget.com/files/personal-data.pdf</a>	Провайдер хостинга сайта	195112, город Санкт-Петербург, п. карла Фаберже, д. 8
Учет Клиентов, контроль произведенных оплат, посещения занятий и сроков действия абонементов в рамках исполнения условий гражданско-правовых договоров с Заказчиками	Клиенты	ООО «1С-Битрикс» <a href="https://www.1c-bitrix.ru/about/privacy.php">https://www.1c-bitrix.ru/about/privacy.php</a>  <a href="https://www.bitrix24.ru/about/dpa_pers.php">https://www.bitrix24.ru/about/dpa_pers.php</a>	Хостинг Портала на серверах Обработчика. (размещение в программу для ЭВМ «1С Битрикс24» соответствии с ее функциональностью )	109544, город Москва, б-р Энтузиастов, д. 2 этаж 13, помещения 8-19
Информационное сопровождение деятельности Оператора, в том числе с целью продвижения услуг Оператора и увеличения лояльности клиентов (при размещении на сайте Оператора в сети «Интернет» информации	Работники Оператора  Клиенты	ООО «Бегет» <a href="https://beget.com/files/personal-data.pdf">https://beget.com/files/personal-data.pdf</a>	Провайдер хостинга сайта	195112, город Санкт-Петербург, п. карла Фаберже, д. 8

о работниках и клиентах)				
Выполнение требований законодательства об образовании в части информационной открытости Оператора	Работники (преподаватели, руководители Оператора, его заместители (при наличии))	ООО «Бегет» <a href="https://beget.com/files/personal-data.pdf">https://beget.com/files/personal-data.pdf</a>	Провайдер хостинга сайта	195112, город Санкт-Петербург, п. карла Фаберже, д. 8
Обеспечение работы и функционирования сайта, проведение веб-аналитики с применением «Яндекс.Метрика» и счетчика Top.Mail.ru, ретаргетинг	Посетители сайта	ООО «Яндекс» <a href="https://yandex.ru/legal/confidential/">https://yandex.ru/legal/confidential/</a>	Провайдер услуг веб-аналитики (Яндекс Метрика)	119021, г. Москва, ул. Льва Толстого, д.16
		ООО ВК» <a href="https://help.mail.ru/legal/terms/adsvk/privacy/">https://help.mail.ru/legal/terms/adsvk/privacy/</a> <a href="https://help.mail.ru/legal/terms/top/pp">https://help.mail.ru/legal/terms/top/pp</a>	Провайдер услуг ретаргетинга Сервис Счетчик Mail (Top Mail)	125167, г. Москва, Ленинградский проспект д.39, стр.79
		ООО «Бегет» <a href="https://beget.com/files/personal-data.pdf">https://beget.com/files/personal-data.pdf</a>	Провайдер услуг хостинга сайта	195112, г. Санкт-Петербург, пл. Карла Фаберже, д. 8, литер б, офис 726а

4.7. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

4.8. Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

Конкретные способы обработки, включая цели обработки персональных данных, категории субъектов персональных данных, а также категории и перечень обрабатываемых персональных данных, правовое основание, представлены п. 4.3 настоящей Политики.

4.9. Не допускается распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18.

4.9. При распространении Оператором на сайте Оператора персональных данных физических лиц, указанных в п.п. 3, 4 п. 3.3 настоящей Политики действуют следующие правила и ограничения:

- передача персональных данных неограниченному кругу лиц не запрещена;
- обработка персональных данных неограниченным кругом лиц не запрещена;
- полученные Оператором персональные данные могут передаваться с использованием информационно-телекоммуникационных сетей.

Распространение указанных данных возможно исключительно в целях, предусмотренных в п.п. 3, 4 п. 3.3 Политики.

4.10. Хранение персональных данных:

4.10.1. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению (удалению) либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в частях 3 - 5.1 статьи 6 Закона о персональных данных, Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

4.10.2. Сроки хранения персональных данных на бумажных носителях определяются в соответствии с законодательством РФ, в том числе Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в

процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 г. № 236.

4.10.3. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

4.10.4. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования автоматизированных информационных систем, должны обособляться от иной информации путем фиксации их на разных материальных носителях, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

4.10.5. Персональные данные субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

4.10.6. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках).

4.11. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся за пределами территории Российской Федерации, не допускаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных.

## **5. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

5.1. Оператор назначает ответственного за организацию обработки персональных данных для выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

5.2. Оператор принимает комплекс правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных для обеспечения конфиденциальности персональных данных и их защиты от неправомерных действий, в том числе:

- обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике, копия которой размещена по адресу: г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Владимирский округ, пер. Щербаков, д. 17а, литера Б, помещ. 12-Н, а также на сайте Оператора <https://kitsunekrop.ru> и его поддоменах;

- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;

- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

- производит ознакомление сотрудников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, а также настоящей Политикой и иными внутренними документами Оператора по вопросам обработки и защиты персональных данных;

- документально определяет круг лиц, имеющих доступ к персональным данным;

- определяет места хранения персональных данных, осуществляет контроль доступа в помещения, где осуществляется обработка персональных данных;

- производит оценку вреда, который может быть причинен пользователям (субъектам) персональных данных в случае нарушения Закона о персональных данных;

- осуществляет внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Закона о персональных данных, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике, и иным локальным актам, включающий контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и их уровня защищенности при обработке в информационной системе оператора;

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

- применяет организационные и технические меры и использует средства защиты информации, необходимые для достижения установленного уровня защищенности персональных данных;

- обеспечивает учет машинных носителей персональных данных;

- производит оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы Оператора;

- осуществляет обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принимает меры по реагированию, включая восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- обеспечивает восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- устанавливает правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

- осуществляет контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;

- осуществляет иные правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии со статьей 19 Закона о персональных данных.

## **6. УТОЧНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

6.1. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

## **7. УВЕДОМЛЕНИЕ О ФАКТАХ НЕПРАВОМЕРНОЙ ИЛИ СЛУЧАЙНОЙ ПЕРЕДАЧИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПОВЛЕКШЕЙ НАРУШЕНИЕ ПРАВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

7.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса

В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор обязан в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, уведомить уполномоченный государственный орган о данном факте, о результатах расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии):

- в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;
- в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

## **8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

8.1. Условием прекращения Оператором обработки персональных данных может являться:

- достижение целей их обработки;
- утрата необходимости в достижении целей обработки персональных данных;
- истечение срока действия согласия на обработку персональных данных;

- отзыв согласия субъектом персональных данных. Отзыв согласия осуществляется по юридическому адресу Оператора г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Владимирский, пер. Щербакова, д. 17А, литера Б, помещ. 12-Н, либо по адресу электронной почты Оператора info@kitsunekpro.ru;

- окончание срока действия договора, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации либо договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

- истечение сроков обработки персональных данных, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- выявление случая неправомерной обработки персональных данных;

- прекращение деятельности Оператора;

- закрытие сайта или изменение его функционала.

8.2. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае поступления к Оператору требования о прекращении обработки персональных данных (требование о прекращении обработки, удалении данных, отзыв согласия и т.д.), персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

8.3. Целью уничтожения персональных данных является прекращение существования персональных данных, содержащихся на бумажных, электронных, магнитных носителях информации (далее - материальные носители информации), либо достижение таких условий (результатов), когда становится невозможным осуществить считывание или восстановление таких данных с материальных носителей информации.

8.4. Уничтожение персональных данных осуществляется после выбора способа их уничтожения и производится в зависимости от вида содержащего их материального носителя информации и характера персональных данных, подлежащих уничтожению.

8.5. Уничтожение персональных данных производится следующими способами:

1) уничтожением материальных носителей, содержащих персональные данные, когда исключается возможность дальнейшего использования указанных носителей информации в целях обработки персональных данных (осуществляется путем физического уничтожения указанных материальных носителей информации, в частности измельчения на мелкие части, исключающие возможность последующего восстановления информации);

2) безвозвратным "стиранием" персональных данных и остаточной информации, касающейся персональных данных, с электронных и магнитных носителей информации (осуществляется методами и средствами гарантированного уничтожения информации на электронных и магнитных носителях информации, в том числе с помощью использования специального программного обеспечения).

8.6. Сроки уничтожения персональных данных:

1) по достижении целей обработки персональных данных - в 30-дневный срок; по достижении максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение 30 дней;

2) в случае утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных - в 30-дневный срок с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных - в 30-дневный срок, если иной срок не предусмотрен договором или соглашением между Оператором и субъектом персональных данных, либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

4) в случае обращения субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных - в срок, не превышающий 10-ти рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Закона о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока;

5) в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, - в срок, не превышающий 10-ти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных;

6) в случае выявления сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки - в срок, не превышающий 7-ми рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем таких сведений;

7) истечения сроков хранения персональных данных, установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации - в 30-дневный срок.

8.7. Организация и контроль выполнения процедуры уничтожения персональных данных осуществляется ответственными должностными лицами Оператора.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику без согласия субъектов персональных данных.

## 10. РЕКВИЗИТЫ ОПЕРАТОРА

Общество с ограниченной ответственностью «Кицунэ к-поп» (ООО «К-поп»)

ИНН 7840116959, КПП 784001001, ОГРН 1247800121579

Юридический адрес: 191002, Г.САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ВЛАДИМИРСКИЙ ОКРУГ, ПЕР. ЩЕРБАКОВ, Д. 17А, ЛИТЕРА Б, ПОМЕЩ. 12-Н

Банковские реквизиты:

р/с 40702810320000168168

Название банка: ООО "Банк Точка"

БИК 044525104

к/с 30101810745374525104

Адрес электронной почты: [info@kitsunekpop.ru](mailto:info@kitsunekpop.ru)

Ответственный за обработку персональных данных – Зернова Анна Александровна