

Приложение к приказу
«Об утверждении Положения о режиме занятий
по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам в ООО «К-поп»
№ 02/04 от 01.04.2026

**Положение о режиме занятий
по дополнительным общеобразовательным -
дополнительным общеразвивающим программам в
ООО «К-поп»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) определяет режим занятий по дополнительным общеобразовательным – дополнительным общеразвивающим программам (далее – общеразвивающие программы) обучающихся в ООО «К-поп» (далее – Организация).

1.2. Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

- приказ Министерства просвещения России от 02.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г № 28);

- Уставом Организации.

2. Режим образовательного процесса.

2.1. Организация образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным – дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в соответствии с утвержденными образовательной организацией учебными планам, годовыми календарным учебным графиками, расписанием учебных занятий.

2.2. Организация самостоятельно разрабатывает и утверждает дополнительные образовательные - дополнительные общеразвивающие программы. Организация вправе изменять перечень принятых к реализации дополнительных общеобразовательных - общеразвивающих программ.

2.3. Режим занятий обучающихся (продолжительность и их количество) определяется возрастом обучающихся, уровнем подготовки, дополнительной общеобразовательной -дополнительной общеразвивающей программой в соответствии с санитарными нормами, расписанием занятий.

2.4. Режим занятий обучающихся регламентируется приказами генерального директора Организации, правилами внутреннего распорядка обучающихся.

2.5. Учебный год начинается в Организации 4 января и заканчивается в соответствии с учебным планом каждой из образовательных программ. Если 4 января приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый день, следующий за ним, рабочий день.

2.6. Комплектование учебных групп и реализация дополнительных общеобразовательных - общеразвивающих программ осуществляется в течение всего календарного года.

2.7. Учебные группы комплектуются с учетом возраста обучающихся, уровня подготовки.

2.8. Занятия проводятся по очной форме обучения с применением исключительно дистанционных образовательных технологий.

2.9. Форма обучения определяется программой: –индивидуальная и /или групповая (от 3 до 10 человек).

2.10. Периодичность занятий и количество часов в неделю занятий по дополнительной общеобразовательной – дополнительной общеразвивающей программе устанавливается с учетом в соответствии с программой.

2.11. Занятия проводятся в соответствии с расписанием.

2.12. Для занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. При реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения для обучающихся до 18 лет продолжительностью 30–40 минут

2.13. Доступ к учебным материалам в личном кабинете на образовательной платформе (<https://kitsunekrop.ru/>) предоставляется обучающемуся круглосуточно. Обучающийся самостоятельно планирует время просмотра видеоуроков и выполнения заданий в пределах сроков, установленных календарным учебным графиком программы. Рекомендуется оканчивать обучение не позднее 18.00 часов.

2.14. Консультационная поддержка педагога (онлайн-консультации, проверка заданий, обратная связь) осуществляется в рабочие дни с 09:00 до 20.00 (для обучающихся от 16 лет и взрослых — до 21:00).

2.15. Организация образовательного процесса по образовательным программам при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, осуществляется в соответствии с настоящим Положением и локальными нормативными актами Организации.

2.16. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения образования по образовательной программе, по решению Организации осуществляется ускоренное обучение такого Обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом Организации.

2.17. Решение об ускоренном обучении Обучающегося принимается Организацией на основании его личного заявления.

2.18. При ускоренном обучении сокращение срока получения образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся ранее, путем повышения темпа освоения образовательной программы.

3. Расписание.

3.1. Обучающийся самостоятельно планирует учебную нагрузку в пределах сроков, установленных календарным графиком программы, с учетом учебной нагрузки в течение каждого дня отдельно, по дням недели, а также рекомендуемого режима зрительной нагрузки.

Программы составлены с условием чередования модулей разных видов деятельности, соблюдения гигиенических требований к проведению занятий. Законным представителям обучающихся до 18 лет рекомендуется контролировать соблюдение режима зрительной нагрузки и перерывов при работе с образовательной платформой.

3.2. Обязательным является соблюдение установленного расписания дистанционных занятий, соблюдение сроков выполнения модулей и итоговой аттестации.

3.3. При составлении расписания учитывается: распределение учебной нагрузки по дням неделям, распределение учебной нагрузки в течение каждого дня отдельно; чередование модулей разных видов деятельности.

3.4. Организация может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.5. В летний период, если все Обучающиеся с одной учебной группы (их законные представители) подадут заявление о предоставлении каникул на определённый для всей группы срок, но не более 21 дня, при условии оплаты обучения за каждого обучающегося на следующий период, учебной группе будут предоставлены каникулы на указанный срок.

На период каникул образовательные отношения будут приостановлены. Обучающийся обязан приступить к занятиям по установленному расписанию после окончания каникул. Он самостоятельно отслеживает расписание и дату окончания каникул.

3.6. Если заявления о предоставлении каникул в летний период поступят не от всех Обучающихся учебной группы, то образовательные отношения с Обучающимися, которые просят летние каникулы, будут приостановлены, а учебная группа может быть расформирована и переукомплектована. В таком случае Организация не может гарантировать, что обучающийся вернётся в ту же учебную группу, в которой занимался ранее.

После окончания каникул Обучающийся и (или) его законный представитель должны связаться с Организацией для уточнения расписания и учебной группы, в которой он будет продолжать обучение.

3.7. Для дополнительных общеразвивающих программ сроком реализации до 3 (трех) месяцев включительно плановые каникулярные периоды не предусматриваются. Обучение осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком программы.

3.8. Промежуточная аттестация обучающихся может предусматриваться образовательной программой, осуществляется в порядке и сроки, установленные образовательной программой. Допускается проведение промежуточной аттестации по итогам освоения отдельных модулей без прекращения образовательного процесса.

3.9. Итоговая аттестация является обязательной и проводится по окончании освоения образовательной программы в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся ООО «К-поп», годовым календарным учебным графиком.

Критерии успешного освоения программы, в том числе минимальный процент выполнения теоретической и практической частей, устанавливаются в тексте соответствующей дополнительной общеобразовательной программы. Указанные критерии являются обязательными для применения педагогическими работниками при проведении итоговой аттестации.

3.10. Сроки окончания обучения определяются в соответствии с календарным учебным графиком на текущий учебный год.

4. Ведение документации

4.1. Посещение и прогресс обучающихся фиксируются педагогом в электронном журнале на основании данных, вносимых непосредственно педагогом после проведения дистанционного занятия, либо на основании сведений по итогам сданных тестов в личном кабинете (если это предусмотрено в отношении конкретной программы).